



Acerca de PurEnergy

PurEnergy es una empresa integral de gestión de activos con más de 20 años de experiencia gestionando y mejorando la generación de energía, la transmisión y otras instalaciones de infraestructura. Brindamos una gama completa de servicios financieros y de gestión de activos---que incluyen la gestión de la construcción, administración de contratos, supervisión de proveedores, informes financieros, cumplimiento regulatorio, optimización de operaciones, mejora económica, desmantelamiento y servicios de transición---en nombre de los propietarios, prestamistas y otros accionistas críticos.

Durante décadas en la industria, hemos ayudado a los dueños a adquirir y transferir la titularidad de instalaciones, optimizar operaciones, reestructurar proyectos y generar utilidades de sus inversiones de manera exitosa.

La compañía está conformada por expertos en la industria de la energía – individuos experimentados con un cúmulo de experiencia en todas las tecnologías y disciplinas relevantes, incluyendo ingeniería, finanzas, administración, y operaciones y mantenimiento. Contamos también con un conjunto de sistemas de software y procesos de administración patentados para garantizar el cumplimiento legal, reglamentario y contractual, proporcionando una plataforma de gestión robusta para el cuidado de activos de infraestructura de importancia.

Nos diferenciamos por nuestro compromiso con la atención personalizada. PurEnergy es única entre las compañías de gestión de activos ya que en cada proyecto tiene acceso al liderazgo ejecutivo de la empresa. Los bienes valiosos de un cliente no se relegan a empleados de gerencia intermedia ni se utilizan como una oportunidad para entrenar a nuevos reclutas.

PurEnergy es una subsidiaria de NAES Corporation, el operador independiente de centrales eléctricas más grande de los E.E.U.U. Además del conjunto exhaustivo de habilidades y talento dentro de la empresa, también tenemos acceso a una gran variedad de recursos técnicos y de mercado y a la experiencia que NAES posee.

Servicios

- Supervisión de construcción
- Gestión de activos
- Servicios financieros
- Reestructuración / cambio
- Apoyo en la transición e integración
- Cumplimiento normativo
- Apoyo en el proceso de financiación/venta
- Desmantelamiento

Tecnologías / Sectores

- Carbón
- Gas Natural (Ciclo simple y combinado)
- Biomasa
- Hidráulica
- Eólica
- Petróleo y gas de flujo intermedio
- Recuperación de materiales
- Industriales

Actualmente bajo gestión

- 8.8 gigavatios
- 31 instalaciones de generación de energía
- Petróleo y gas de flujo intermedio
- Recuperación de materiales
- Múltiples ISOs (por sus siglas en inglés), incluyendo PJM, ISO-NE y otros

Alcance de Servicios

PurEnergy puede proporcionar un conjunto completo de servicios financieros y de administración de activos para un proyecto, desde el inicio de la construcción y continuando con las operaciones de las instalaciones y remoción o desmantelamiento. Nuestro objetivo es gestionar de manera integral y rentable las instalaciones en nombre de sus propietarios, permitiendo a nuestros clientes limitar su participación diaria para que puedan usar sus recursos internos de valor con mayor eficacia.

Supervisión de Construcción / desmantelamiento. Durante el desarrollo de un proyecto: supervisar el trabajo en el proyecto a través de permisos, diseño, ingeniería, compras, construcción, interconexión, puesta en marcha, pruebas de rendimiento, terminación de asuntos en la lista de revisión y seguimiento hasta la finalización. Al final de la vida de una instalación, supervisar: la remoción adecuada de productos químicos y otros materiales; el salvamento y reasignación de equipos útiles; la venta de materiales de desecho; las actividades de demolición, remediar y restauración; la gestión de cuestiones jurídicas y reglamentarias; la evaluación de las opciones de volver a desarrollar e incentivos fiscales; y la resolución de las amenazas de litigios y disputas de construcción.

Administración general de negocios. Gestionar el proyecto como un negocio completo para operar y optimizar el activo; asegurar el cumplimiento normativo, legal y contractual; y aumentar el valor a los propietarios.

Administración de contratos y proveedores. Gestionar a los proveedores principales y representar al propietario con respecto a todos los asuntos bajo los acuerdos del proyecto, incluyendo la administración de los derechos y obligaciones del propietario bajo los acuerdos de operaciones y mantenimiento, gestión de energía, captación de energía y capacidad, suministro de combustible y otros acuerdos.

Asuntos externos y de normatividad. Gestión de asuntos de normatividad, incluyendo la responsabilidad del cumplimiento normativo, la preparación y entrega de solicitudes de permisos y licencias, y todos los informes y expedientes en curso. Representación del proyecto y de los propietarios con respecto a asuntos de relaciones con la comunidad.

Asuntos administrativos. Gestión de todos los asuntos administrativos y de la oficina interna, incluyendo: mantener los archivos y la contabilidad del proyecto, asegurar el cumplimiento y proporcionar los reportes requeridos y avisos bajo financiación y otros acuerdos.

Servicios Financieros. Gestión de asuntos financieros para el proyecto, incluyendo: establecimiento y mantenimiento de cuentas bancarias; proporcionar labores de administración del efectivo y de inversión; llevar a cabo el presupuesto y predicción; realizar la preparación de estados contables y financieros; administración de cuentas por pagar y por cobrar; asegurar el cumplimiento con los convenios de financiación y otras obligaciones de conformidad con los acuerdos de financiación; y proporcionar los estados financieros y los informes requeridos.

Supervisión de empresas profesionales. Supervisar a otras empresas de terceros de servicios profesionales, incluyendo a los asesores jurídicos externos del proyecto, auditoría, asuntos tributarios y a otros consultores.

Reestructuración y otras mejoras de valor. Identificación e implementación de oportunidades para crear valor, incluyendo la reestructuración de acuerdos de compra y otros contratos, la optimización de ingresos de mercado, y la definición e implementación de proyectos para el mejoramiento de las plantas.

Apoyo en litigios y financiación/venta. Proporcionar apoyo en situaciones no rutinarias, tales como litigación, expedientes reglamentarios y procesos de financiación o venta.